



**Приложение 1**  
**к плану работы МБОУ «Гимназия» г. Мензелинска РТ**  
**на 2025/2026 учебный год**

**Календарно-тематический план**  
**работы школьного методического объединения классных руководителей**  
**на 2025 – 2026 учебный год МБОУ «Гимназия» г. Мензелинска**


Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственный
Сентябрь	Заседание ШМО: Методический практикум	<b>Тема: «Организация работы классных руководителей на 2025-2026 учебный год»</b> Цель: - Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса. Вопросы для обсуждения: 1. Анализ работы ШМО классных руководителей за 2024-2025 учебный год. 2. Планирование работы ШМО классных руководителей на 2025-2026 уч. год. 3. Выбор тем по самообразованию. 4. Составление графика открытых классных мероприятий в соответствии с рабочей программой воспитания в гимназии. 5. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям. Составление социального паспорта класса.	Руководитель ШМО, социальный педагог
Ноябрь	Семинар ШМО	<b>«Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности»</b> 1. Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей по правовому воспитанию. 2. Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма. 3. Работа классных руководителей по повышению правового воспитания школьников. 4. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе (испытания работы классных руководителей). 5. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. 6. Панорама открытых мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию. 7. Тематический контроль: «Диагностика успешности воспитательной работы».	Руководитель ШМО Классные руководители Педагог-организатор

		<p>8. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся в работе детских организаций и объединений.</p> <p>9. Спортивно – патриотическое воспитание школьников.</p> <p>10. Реализация воспитательной работы через модули программы воспитания в школе.</p>	
Январь	Семинар ШМО	<p><b>Тема:</b>  <b>«Современные формы работы с родителями».</b>          Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе.</p> <p>2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.</p> <p>3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.</p> <p>4. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.</p> <p>5. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».</p> <p>6. Стратегия работы классных</p>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Классные руководители</p>

		руководителей с семьями учащихся. 7. Круглый стол «Формы работы с родителями». Обмен опытом.	
Март	Заседание ШМО	<p><b>Тема:</b>  <b>«Эффективные формы работы по ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности».</b>  Вопросы для обсуждения:  1. Работа классных руководителей по экологическому воспитанию школьников.  2. Работа классных руководителей по военно- патриотическому воспитанию школьников.  3. Информационный час – одна из действенных форм гражданско- патриотического воспитания.  4. Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни.  5. Профилактика вредных привычек школьников (из опыта работы классных руководителей).  6. Отчет учителя ОБЖ и классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности.  7. Ведение журналов инструктажей по ТБ.  8. Инструктажи по ТБ и ОБЖ.  Методические рекомендации.  9. Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом.</p>	Руководитель ШМО Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЖ
Май	Заседание ШМО	<p><b>Тема:</b>  <b>Итоговое заседание</b>  1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.  2. Реализация планов воспитательной работы.  3. Планирование работы по организации летнего отдыха и</p>	Руководитель ШМО Классные руководители

		<p>эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.</p> <p>4. Работа классных руководителей по профилактике безопасного поведения обучающихся в период летних каникул.</p> <p>5. Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей на новый учебный год.</p> <p>6. Творческие отчеты по темам самообразования.</p>	
--	--	---	--

Лист согласования к документу № 421 от 25.12.2025  
Инициатор согласования: Галиева Л.А. Директор  
Согласование инициировано: 25.12.2025 14:59

Лист согласования			Тип согласования: <b>последовательное</b>	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галиева Л.А.		 Подписано 25.12.2025 - 14:59	-